

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒
วันศุกร์ ที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

ผู้มาประชุม

๑. นางประเทือง สัจจวาลย์เพชร	ประธานสภา อบต.น้ำพุ
๒. นายเลอศักดิ์ พึ่งอบ	รองประธานสภา อบต.
๓. นายวิเชียร คนใหญ่	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑
๔. นางสาว แก้วชารี	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒
๕. นางสุทัตตา แคล้วคำพุด	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒
๖. นายวิชัย มาประกอบ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓
๗. นายฮะ ปัญญาอิทธิกุล	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔
๘. นายจันทร์ จันทร์สร	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔
๙. นายวินัย อุ่นเมือง	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๕
๑๐. นายชรินทร์ รสชุ่ม	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๕
๑๑. นายแสวง ศรีสาหร่าย	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖
๑๒. นายมนัส ทิมพิทักษ์	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖
๑๓. นางสุพัฒนา ทวีทรัพย์มั่นคง	เลขานุการสภา อบต.

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายไพฑูรย์ ปัตนา	นายก อบต.น้ำพุ
๒. นายเลิศ แสงพันธ์	รองนายก อบต.น้ำพุ
๓. นายหฤชฎี อ่อนสว่าง	เลขาฯ นายก อบต.น้ำพุ
๔. นายบรรจง เกลี้ยงประดิษฐ์	หัวหน้าสำนักงานปลัด
๕. น.ส.นิตยา แก้วคำ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๖. นางสาวลักษณ ชัชวาลย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒
วันศุกร์ ที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

นางสุพัฒนา ทวีทรัพย์มั่นคง
เลขานุการสภาฯ

กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ วันนี้เป็นการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ขณะนี้ได้เวลาการประชุมและสมาชิกสภาได้มาครบองค์ประชุมแล้ว ขอกราบเรียนเชิญท่านประธานได้จัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป ขอกราบเรียนเชิญ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

นางประเทือง สัจจวาลย์เพชร
ประธานสภาฯ

รายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ทางฝ่ายเลขานุการสภาฯ ได้สำเนาแจ้งให้ทุกท่านทราบล่วงหน้าไปแล้ว มีสมาชิกท่านใดขอแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ โปรดยกมือ (ไม่มี) เมื่อไม่มีผู้ใดขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ดิฉันขอมติที่ประชุม

ที่ประชุม

มีมติรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑๑ เสียง (งดออกเสียง ๑ เสียง)

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่เสนอใหม่

นางประเทือง สัจจวาลย์เพชร
ประธานสภาฯ

๓.๑ การพิจารณาโอนงบประมาณ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง

ขอเชิญท่านปลัด คุณสุพัฒนา ทวีทรัพย์มั่นคง เลขานุการสภาฯ ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณโดยตำแหน่ง ได้ชี้แจงระเบียบ หลักเกณฑ์ และรายละเอียดเกี่ยวกับการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ให้ที่ประชุมสภาได้รับทราบ

/นางสุพัฒนา...

นางสุพัฒนา ทวีทรัพย์มั่นคง
เลขานุการสภา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ.๒๕๔๓

ข้อ ๒๗ กำหนดให้การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวด
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน
หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

สำหรับการโอนงบประมาณในครั้งนี้ เนื่องจากมีความจำเป็นต้อง
ใช้ครุภัณฑ์บางรายการในปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และ
บางรายการตั้งงบประมาณไว้ไม่พอจ่าย

ที่ประชุม

รับทราบ

นางประเทือง สัจจวาลย์เพชร
ประธานสภา

สำหรับการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๓ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างในครั้งนี้
จำนวนทั้งหมด ๕ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒๔,๑๐๐ บาท เชิญสมาชิก
ทุกท่านพิจารณารายละเอียดการโอนงบประมาณฯ จากเอกสารที่แจกให้
รายละเอียดดังต่อไปนี้

รายการที่ ๑

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการเครื่องเล่นดีวีดี ขนาด ๒๒๐ โวลต์
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเล่นดีวีดี ขนาด ๒๒๐ โวลต์ พร้อมอุปกรณ์
จำนวน ๑ เครื่อง

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

จัดซื้อนอกเกณฑ์ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากไม่ปรากฏใน
บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๒๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๗,๐๐๐ บาท ยอดงบประมาณหลังโอน ๑๓,๐๐๐ บาท

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง (งดออกเสียง ๑ เสียง)

/รายการที่ ๒...

รายการที่ ๒

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๔ ลิ้งค์ก เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๔ ลิ้งค์ก ขนาด ๔๖๖ x ๖๑๔ x ๑,๓๒๒ มม. จำนวน ๑ ตู้

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เป็นเงิน ๓,๘๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

จัดซื้อนอกเกณฑ์ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๓,๐๐๐ บาท โอนลด ๓,๘๐๐ บาท ยอดงบประมาณหลังโอน ๙,๒๐๐ บาท

มีมติเห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง (งดออกเสียง ๑ เสียง)

ที่ประชุม

รายการที่ ๓

โอนเพิ่ม

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว
- รองรับรายละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ Pixel
- มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า ๖๐ Hz
- มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

/โอนลด...

โอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๔,๐๐๐ บาท ยอดงบประมาณหลังโอน ๔๖,๐๐๐ บาท

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง (งดออกเสียง ๑ เสียง)

รายการที่ ๔

โอนเพิ่ม

แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร รายการเครื่องสูบน้ำ ใช้สำหรับกิจการประปา เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ ฯลฯ ใช้สำหรับกิจการประปาหมู่บ้าน โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เครื่องสูบน้ำ ขนาด ๓ HP จำนวน ๓ เครื่อง

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

จัดซื้อนอกเกณฑ์ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

โอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์อื่น รายการเครื่องสูบน้ำ ใช้สำหรับกิจการประปาหมู่บ้าน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๕๐,๐๐๐ บาท ยอดงบประมาณหลังโอน - บาท

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง (งดออกเสียง ๑ เสียง)

รายการที่ ๕

โอนเพิ่ม

แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร รายการปั้มน้ำ (ซัมเมอร์ส) ใช้สำหรับกิจการประปาหมู่บ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั้มน้ำ (ซัมเมอร์ส) ใช้สำหรับกิจการประปาหมู่บ้าน โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

/ซัมเมอร์ส...

- ชัมเมอร์ส ขนาด ๒ HP ๑๔ ใบพัด จำนวน ๒ เครื่อง
- ชัมเมอร์ส ขนาด ๑.๕ HP ๑๔ ใบพัด จำนวน ๒ เครื่อง

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เป็นเงิน ๕๙,๓๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

จัดซื้อนอกเกณฑ์ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

โอนลด

๑. แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์อื่น รายการชัมเมอร์ส ใช้สำหรับกิจกรรมประปาหมู่บ้าน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๙,๓๐๐ บาท โอนลด ๓๙,๓๐๐ บาท ยอดงบประมาณหลังโอน - บาท

๒. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๖,๐๐๐ บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท ยอดงบประมาณหลังโอน ๒๖,๐๐๐ บาท

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง (งดออกเสียง ๑ เสียง)

๓.๒ การเสนอรายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

นางประเทือง สัจจวาลย์เพชร
ประธานสภา

ต่อไปเป็นการเสนอรายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุได้เสนอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ที่ประชุมสภาได้รับทราบ

นายไพฑูรย์ ปัตนา
นายก อบต.น้ำพุ

ด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ ได้เสนอรายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้กระผมได้รับทราบแล้ว เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และเพื่อเป็นการส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี จึงขอเสนอผลการติดตามฯ ต่อที่ประชุมสภาฯ สำหรับรายละเอียดขอให้หัวหน้าสำนักงานปลัดชี้แจงให้ที่ประชุมได้รับทราบ

/นางประเทือง...

นางประเทือง สัจจวาลย์เพ็ชร
ประธานสภา

ขอเชิญหัวหน้าสำนักงานปลัด ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และรายละเอียดผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ให้ที่ประชุมได้รับทราบ

นายบรรจง เกลี้ยงประดิษฐ์
หัวหน้าสำนักงานปลัด

เรียนประธานสภาฯ กระผมขอชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการเสนอรายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น การเสนอรายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นในวันนี้ เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับทราบผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงสามารถอภิปรายและเสนอความเห็น หรือการตั้งข้อสังเกต ข้อเสนอแนะการพัฒนาท้องถิ่น ให้ผู้บริหารทราบได้

รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

โครงการที่บรรจุไว้ในแผน จำนวน ๑๕๓ โครงการ

โครงการที่ได้ปฏิบัติแล้วเสร็จ จำนวน ๑๑๓ โครงการ

๒. การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เบิกจ่ายจากงบปกติตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๑๓๕,๒๐๓.๗๙ บาท เบิกจ่ายจากเงินสะสมเป็นจำนวนเงิน ๖,๑๒๐,๙๐๐.- บาท และเบิกจ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม เป็นจำนวนเงิน ๙๗๔,๐๐๐.- บาท รวมการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๒,๒๓๐,๑๐๓.๗๙ บาท

/สำหรับรายละเอียด...

สำหรับรายละเอียดขอเชิญท่านสมาชิกได้ตรวจดูตามเอกสารที่
แจกให้ หากมีข้อสอบถามหรือข้อเสนอแนะในประเด็นใด ขอเชิญ
สอบถามได้

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ

นางสุพัฒนา ทวีทรัพย์มั่นคง
เลขานุการสภา

แจ้งการดำเนินการโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการที่ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน
ทั่วไป คาดว่าจะได้ดำเนินการในช่วงไตรมาสที่ ๒ ซึ่งปัจจุบันมีรายได้จาก
เงินอุดหนุนทั่วไปประมาณ ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท ส่วนโครงการที่ตั้งจ่ายจาก
เงินรายได้ อาจต้องรอดูการจัดเก็บรายได้ในส่วนของภาษีที่ดินและสิ่งปลูก
สร้างที่จะเข้าสู่ระบบก่อนจึงจะดำเนินการได้

นายแสวง ศรีสาหร่าย
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖

สอบถามโครงการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ซอยบ้านายตัม จะได้
ดำเนินการเมื่อใด

นางสุพัฒนา ทวีทรัพย์มั่นคง
เลขานุการสภา

โครงการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ซอยบ้านายตัม อบต.ได้ทำหนังสือ
แจ้งให้การไฟฟ้าประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการดังกล่าวแล้ว

สำหรับโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่เป็นโครงการอุดหนุนไฟฟ้า อบต.จะต้องให้
การไฟฟ้าประมาณการค่าใช้จ่ายใหม่อีกครั้ง เนื่องจากประมาณการเดิม
เกินระยะเวลาที่กำหนด (๖ เดือน) หากได้รับหนังสือแจ้งประมาณการ
ค่าใช้จ่ายแล้วจะรีบดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ๕๐% แรก

นายบรรจง เกลี้ยงประดิษฐ์
หัวหน้าสำนักงานปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุได้จัดทำข้อบัญญัติท้องถิ่นตาม
พระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และประกาศในราชกิจจานุ
เบกษามีผลบังคับใช้แล้ว จำนวน ๓ เรื่อง ได้แก่

๑. การควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร
พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. การควบคุมตลาด พ.ศ. ๒๕๖๒


ขอความอนุเคราะห์สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน แจ้งประชาสัมพันธ์ให้
ผู้ประกอบการในพื้นที่มายื่นขอใบอนุญาตประกอบกิจการตามข้อบัญญัติ
แต่ละประเภทให้ถูกต้อง

/นางประเทือง...

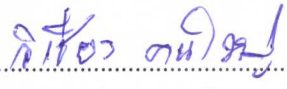
นางประเทือง สິงวาลัยเพ็ชร
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดต้องการสอบถามหรือปรึกษาหารือในเรื่องอื่นๆ
อีกหรือไม่ (ไม่มี) เมื่อไม่มีท่านใดสอบถามแล้ว ดิฉันขอขอบคุณทุกท่านที่
เข้าร่วมประชุม ขอปิดประชุม

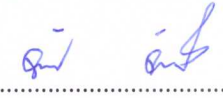
ปิดประชุมเวลา ๑๕.๑๐ น.

ลงชื่อ..........ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสุพัฒนา ทวีทรัพย์มั่นคง)

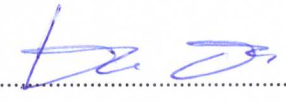
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายวิเชียร คนใหญ่)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

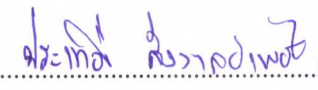
ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายจันทร จันทรสร)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายชรินทร์ รสชุ่ม)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ มีมติรับรองรายงานการประชุมในวันที่..........

ลงชื่อ..........ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นางประเทือง สິงวาลัยเพ็ชร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ